

岸和田カンカンベイサイドモール 催事希望ヒアリングシート

対象期間：

月度

提出期限：前々月の20日まで

① 会社情報

※会社概要等、追加資料がございましたら併せてご送付ください。

会社名	フリガナ	代表者	フリガナ		
所在地	〒	関係する第三者	会社名	:	
			責任者名	:	
			契約主との関係	:	
連絡先	会社TEL:		()		
担当者	本件の担当者名:	実績	当施設での実績:	時期:	
	メールアドレス:		当社での実績:	施設名:	
	TEL:		その他:	施設名:	

② 催事内容

※催事概要・実績写真等、追加資料がございましたら併せてご送付ください。

催事概要	店舗名称:				
	営業種目:	販売	→	()	取扱品目:
	実施詳細:				

③ 希望条件

日時	希望日:	連続	日間		
	補足 ()	合計	日間		
	営業時間:	~	※準備期間を含む		
会場	使用面積 (㎡):	㎡	電源の使用:	※使用量は下記にて申請	火気使用:
	希望会場:				
	補足 ()				

④ 附帯事項

申請事項	希望する項目に○				費用発生の有無		
	倉庫・バックヤードの一時使用	警備 (日中)	警備 (夜間)	従業員駐車場の一時使用	施設HPでの告知	会場以外での販促活動	館内放送
	○	○	○	○	○	○	○
	○	○	○	○	○	○	○
	○	○	○	○	○	○	○
	○	○	○	○	○	○	○
	○	○	○	○	○	○	○
	○	○	○	○	○	○	○
	○	○	○	○	○	○	○

備品使用	希望する項目に○				費用発生の有無				
	品目	単価	数量	日数	金額	項目	単価	数量	金額
	長机	500			0 円	館内ポスター掲出@1週間	5,000		0 円
	椅子	200			0 円	館内バナー掲出@1週間	70,000		0 円
	ワゴン	500			0 円	懸垂幕掲出@1週間	70,000		0 円
		-			要相談 円		-		要相談 円
		-			要相談 円	印刷物出力	2,000		0 円

電気使用量	希望する項目に○		最大消費電力	注意
	品目	数量		
			W	※本シートをもとに、実施可否の判断・日程の調整を行います。 ※条件確定後、申込書の提出を以って契約確定といたします。 ※必ずしもご希望に添えない場合がございます。ご了承ください。 ※施設外への諸手続きは、申込者が遅滞なく行うことを前提といたします。
			W	
			W	

ご回答期限 (希望) :

※原則、2ヶ月前の月末頃の回答となります